

業務改善
アプリ




DX・業務効率化に即対応できるスキルを身につける



オフライン(対面)

オンライン(Web)

IT講習

各種業務効率化ソフトの
導入と操作を一気に習得

 会計業務ソフト
 給与業務ソフト
 勤怠管理ソフト

 販売管理ソフト
 業務改善ソフト
...etc





導入サポートもお気軽にご相談ください

業務改善を検討している事業者様必見！

業務改善アプリの体験を行い業務改善の方法や管理、運用方法までを学べる講座を開講しました！

・講師への直接質問可能。 ・受講後、修了証を発行致します

体験ソフトウェア:  kintone

コース名	内容	時間	価格 (税込)
業務改善アプリ作成体験コース①	業務アプリ作成体験の初級コースです。	2時間	38,500円
業務改善アプリ作成体験コース②	業務アプリ作成の中級コースです。	2時間	38,500円
業務改善アプリ作成体験コース③	業務アプリ作成の応用コースです。	2時間	38,500円
 業務改善アプリ作成速習コース	業務アプリ作成の体験コース①～③までを一括して受講できるコースです。	5時間	88,000円

※作成体験コース:じっくりソフトを操作しながら学びたい方向け 速習コース:短時間で学びたい方向け

講座カリキュラム

業務改善アプリ作成体験コース①

【内容】

1. トライアル環境の申込
2. 業務内容の把握(紙・EXCEL業務)
3. 業務課題の抽出
4. 効率化可能業務の抽出
5. 業務の関連図作成

業務改善アプリ作成体験コース②

【内容】

1. 業務アプリ作成体験
2. データ入力の効率化について
3. アプリ間データ連携(転記の削減)
4. データの可視化(グラフ表示)
5. 運用・管理方法
6. 従業員への教育方法

業務改善アプリ作成体験コース③

【内容】

1. アプリの通知/アクセス権
2. レコード内容の書き出しと読み込み
3. ユーザーの管理・追加
4. ワークフローによる効率化
5. スペースの作成
6. スペースの各種機能



内田会計グループ
株式会社内田会計事務所

TEL:095-861-2054 FAX:095-862-8885
〒852-8008 長崎県長崎市曙町4番9号

お申し込みはこちらの問い合わせフォームより申込をお願いします

