

会計ソフト

DX・業務効率化に即対応できるスキルを身につける

オフライン(対面)

オンライン(Web)

# IT講習

各種業務効率化ソフトの  
導入と操作を一気に習得

- 会計業務ソフト
- 給与業務ソフト
- 勤怠管理ソフト

- 販売管理ソフト
- 業務改善ソフト
- ...etc



導入サポートもお気軽にご相談ください

- ・会計ソフトの知識を深めたい事業者様必見！
- ・会計ソフトを体験し、自動記帳・自動仕訳などによる業務効率化について学べる講座を開講しました！
- ・講師への直接質問可能 ・受講後、修了証を発行致します ・3名迄同時受講可能

コース名	内容	時間	価格 (税込)
会計ソフト 体験コース①	【内容】初期設定(体験ソフトウェア例:弥生会計、MFクラウド会計) 会計ソフト体験環境での会計処理・設定項目について学びます。	3時間	55,000円
会計ソフト 体験コース②	【内容】仕訳入力(体験ソフトウェア例:弥生会計、MFクラウド会計) 仕訳入力方法について学びます。入力業務の効率化となる自動仕訳の方法を学びます	3時間	55,000円
会計ソフト 体験コース③	【内容】日常処理2(体験ソフトウェア例:弥生会計、MFクラウド会計) 体験コース②の日常処理の不明点等を解決した上で、入力した伝票を活用した処理を行います。 口座連携を活用した自動記帳などによる入力業務の効率化を学びます。	3時間	55,000円
会計ソフト 速習コース	会計ソフト体験コース①～③までを短時間で受講できるコースです。	5時間	88,000円

※体験コース:じっくり体験環境を操作しながら学びたい方向け 速習コース:出来るだけ短時間で学びたい方向け

## 講座カリキュラム

<p>会計ソフト体験コース①</p> <p>【内容】体験環境の初期設定方法 勘定科目設定、補助科目設定、残高登録、部門設定、消費税設定、環境設定 【必要な資料】勘定科目、補助科目ごとの残高が分かる資料ご準備ください。 例:決算書または、現預金・売掛金・買掛金・未払金・借入金の残高資料</p>	<p>会計ソフト体験コース②</p> <p>【内容】仕訳入力 振替伝票、現金出納帳、預金出納帳、入金伝票、出金伝票、仕訳日記帳、辞書機能の使い方 検索の方法、自動仕訳の活用方法 【必要な資料】勘定科目、補助科目ごとの残高が分かる資料ご準備ください。 例:決算書または、現預金・売掛金・買掛金・未払金・借入金の残高資料</p>	<p>会計ソフト体験コース③</p> <p>【内容】決算処理、集計表、最新機能の紹介 決算処理:固定資産の登録、減価償却の設定 集計表:残高試算表の作成、決算書の作成 最新機能の紹介: ・スマート取引取込による自動記帳 (インターネットバンキングと連動) ・スマート証憑管理(電子帳簿保存法に対応) ・インボイスの入力方法等</p>
--	--	--



内田会計グループ  
株式会社内田会計事務所

〒852-8008 長崎県長崎市曙町4番9号  
TEL:095-861-2054 FAX:095-862-8885

お申し込みはこちらの問い合わせフォームより申込をお願いします

